

YOUTHMENTS LIVING IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Šie noteikumi regulē kārtību Youthments SIA (turpmāk – izīrētājs) īres dzīvokļu namā “YouthMents Living” Aiviekstes ielā 4, Rīgā (turpmāk – uzņēmums). Šie noteikumi ir saistoši jebkurai personai, kura apmeklē vai uzturas uzņēmuma telpās vai teritorijā. Īrniekiem šie noteikumi ir daļa no dzīvojamās telpas īres līguma.

1.2. Uzņēmuma dzīvokļi ir paredzēti jebkurai personai no 18 gadu vecuma. Uzņēmuma dzīvokļi nav piemēroti, lai tajos izmitinātu personas, kurām ikdienā nepieciešama palīdzība vai uzraudzība.

1.3. Šajos noteikumos norādītās darbības izīrētāja vārdā realizē izīrētāja norīkots uzņēmuma vadītājs vai administrators, vai cita izīrētāja norīkota persona.

1.4. Izīrētājam ir tiesības veikt video novērošanu uzņēmuma koplietošanas telpās un apkārtnē, un citādu īrnieku, viesu un apmeklētāju personas datu apstrādi. Informācija par personas datu apstrādi atrodama interneta vietnē www.youthments.com.

2. ĪRNIEMI UN APMEKLĒTĀJI

2.1. Īrniekiem, viesiem un apmeklētājiem pēc izīrētāja pieprasījuma jāuzrāda savs personu apliecinošs dokuments (pase vai personas apliecība).

2.2. Ilgtermiņa īrniekiem un īstermiņa viesiem (turpmāk – īrnieki) viesnīcas telpas pieejamas 24 stundas diennaktī, septiņas dienas nedēļā.

2.3. Īrnieki drīkst uzņemt apmeklētājus. Īrnieks pilnā apmērā atbild par savu apmeklētāju uzvedību un rīcību.

2.4. Apmeklētājs drīkst palikt pa nakti īrnieka dzīvoklī tikai kā viesis. Nav atļauts dzīvoklī izmitināt apmeklētājus vienu nedēļu un ilgāk pēc kārtas. Izīrētāja novērošanas kameru ieraksts gaitenī ir pietiekams pierādījums apmeklētāju nakšņošanai dzīvoklī vienu nedēļu un ilgāk pēc kārtas.

2.5. Izīrētājam nav pienākuma nodrošināt īrnieka apmeklētājiem jebkāda veida pakalpojumus, nedz arī jebkādas sadzīves apstākļus. Apmeklētāji patstāvīgi rūpējas par savu mantu drošību.

2.6. Izīrētājs var jebkurā laikā izraidīt no uzņēmuma telpām jebkuru apmeklētāju jebkurā no zemāk minētajiem gadījumiem:

2.6.1. ja apmeklētājs atrodas alkohola, narkotisko vielu vai citādā acīmredzamā reibumā;

2.6.2. ja apmeklētājs aizskar vai apdraud citas personas;

2.6.3. ja apmeklētājs bojā uzņēmuma telpas vai inventāru;

2.6.4. ja apmeklētājs pārkāpj jebkuru citu punktu šajos noteikumos.

2.7. Izīrētājs var lauzt dzīvojamās telpas īres līgumu vai atcelt īstermiņa rezervāciju bez naudas atmaksas, ja īrnieks turpina uzņemt izīrētāja jau iepriekš izraidītu apmeklētāju.

3. SADZĪVES NOTEIKUMI

4. Vispārīgi

4.1. Īrnieks nekavējoties ziņo izīrētājam par novērotajiem bojājumiem dzīvoklī un inventārā. Šos paziņojumus īrnieks dara zināmus uzņēmuma personālam, nosūtot tos uz izīrētāja e-pasta adresi info@youthments.com.

4.2. Īrnieks var informēt izīrētāju par ierosinājumiem sakarā ar uzņēmuma darbību, nosūtot tos uz izīrētāja e-pasta adresi.

5. Telpu un aprīkojuma lietošana

5.1. Lietojot aprīkojumu un iekārtas uzņēmuma telpās, gan īrnieks, gan apmeklētāji ievēro izīrētāja norādes, kas var būt izvietotas attiecīgajās vietās teksta vai attēlu veidā.

5.2. Aizliegts izņemt no dzīvokļa un koplietošanas telpām jebkāda veida mēbeles un aprīkojumu.

5.3. Aizliegts pārveidot dzīvokļa un koplietošanas telpas, jo īpaši, būvēt jaunas konstrukcijas, jaukt vai pārveidot esošās, pārkrāsot virsmas, u.c. Aizliegts piestiprināt pie sienām, griestiem, grīdas, logiem vai durvīm priekšmetus tādējādi, ka stiprinājumi atstāj pēdas pēc to noņemšanas, veikt uzrakstus un zīmējumus uz minētajām virsmām vai aprīkojuma. Aizliegts veikt urbumus vai dzīt naglas sienās, grīdās vai griestos un citādi bojāt sienu apdari vai krāsojumu.

5.4. Aizliegts uzglabāt īrnieka un apmeklētāju mantas koplietošanas telpās, izņemot šim nolūkam īpaši paredzētas vietas vai telpas (piemēram, velosipēdu novietni). Šādās telpās atļauts novietot tikai tādas mantas, kurām tā paredzēta.

5.5. Aizliegts novietot jebkādas priekšmetus uz ārējām palodzēm vai izkārt tos pa logu.

5.6. Aizliegts ievest un ielaist uzņēmuma telpās jebkādas dzīvniekus (arī kukaiņus, rāpuļus, putnus, zivis).

5.7. Ienākot vai izejot no telpas pa durvīm, kuru atvēršanai nepieciešami piekļuves līdzekļi (kodi, kartes, atslēgas, u.c.), gan īrnieks, gan apmeklētāji pārliecinās, lai durvis pēc viņiem būtu aizvērtas tādējādi, ka tās nevar atvērt, neizmantojot attiecīgos piekļuves līdzekļus. Šis noteikums neattiecas uz īrnieka lietošanā nodotā dzīvokļa durvīm laikā, kad dzīvoklī atrodas īrnieks.

5.8. Aizliegts patvaļīgi iekļūt telpās, kurās īrniekiem vai apmeklētājiem nav iespējas iekļūt, izmantojot viņiem izsniegtos piekļuves līdzekļus (piemēram, tehniskajās telpās, personāla telpās, citu īrnieku īrētajās telpās, uz jumta).

5.9. Aizliegts dzīvokļos izmantot pārnēsājamo plīti, grilu vai citus priekšmetus, kuru rezultātā var rasties sadūmojums.

5.10. Aizliegts jebkāda veidā bloķēt, noņemt vai citādi ierobežot dūmu detektora darbību dzīvoklī vai koplietošanas telpās. Par šādu darbību izīrētājs piestāda sodu – 50 EUR.

5.11. Īrnieks izbraukšanas dienā dzīvokli atstāj līdz plkst. 12. Īrnieks atstāj viņam izsniegto dzīvokļa atslēgu, kā arī velosipēdu novietnes atslēgu kastītē blakus dzīvokļa durvīm.

YOUTHMENTS LIVING IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Atslēgas neatstāšanas vai nozaudēšanas gadījumā īrnieks maksā izīrētājam soda naudu 10 EUR apmērā par atslēgu.

6. Kārtība un tīrība

6.1. Īrnieks regulāri uzkopj tam izīrēto dzīvokli, lai nodrošinātu dzīvokļa atbilstību sanitārajām, higiēnas, ugunsdrošības un citām ekspluatācijas prasībām, un lai nodrošinātu dzīvokļa labu izskatu.

6.2. Īrnieks regulāri iznes īrētajā dzīvoklī radušos atkritumus uz izīrētāja norādītiem atkritumu konteineriem pagalmā. Īrnieks ievēro izīrētāja norādījumus par atkritumu šķirošanu. Aizliegts atstāt atkritumus koplietošanas telpās. Aizliegts atkritumus (arī pārtikas pārpalikumus, kafijas un tējas biežumus u.tml.) noskalot kanalizācijā.

6.3. Izīrētājs neuzņemas atbildību par nesakoptām koplietošanas telpām pašu īrnieku vai to apmeklētāju darbību rezultātā. Uzņēmuma personāls veic koplietošanas telpu uzkopšanu pēc iepriekš sastādīta grafika un tādā apmērā kādā darba laiks attiecīgajā dienā to pieļauj. Koplietošanas telpas netiek uzkoptas brīvdienās un svētku dienās.

6.4. Higiēnas iemeslu dēļ izīrētājs dzīvoklī nodrošina matrača un spilvena aizsargpārvalku. Īrniekam ir aizliegts noņemt šos aizsargpārvalkus. Par aizsargpārvalku noņemšanu un neizmantošanu, īrnieks maksā izīrētājam soda naudu 50 EUR apmērā.

6.5. Īrnieks nodrošina personīgās higiēnas prasību ievērošanu un izpildi tādā mērā, lai neapdraudētu citu personu veselību un lai nepadarītu īrnieka klātbūtni nepatīkamu higiēnas neievērošanas dēļ.

7. Uzvedība

7.1. Īrniekam jāievēro Latvijas Republikā vispārpieņemtās labas uzvedības normas. Jārespektē citu īrnieku tiesības uz privātumu. Īrnieku tiesības uz privātumu nevar tikt izmantotas kā aizbaidinājums īres līguma vai šo noteikumu pārkāpumiem vai to slēpšanai.

7.2. Uzņēmuma koplietošanas telpās aizliegtas darbības, kuras Latvijā tiek atzītas par neatbilstošām pieklājībai vai sabiedriskajai kārtībai.

7.3. Uzņēmuma koplietošanas telpās aizliegts veikt aģitāciju ar vārdiem, darbībām, uzrakstiem vai attēliem par jebkādiem politiskiem, reliģiskiem, filosofiskiem uzskatiem. Aizliegts aizskart citas personas ar vārdiem vai rīcību sakarā ar šādiem uzskatiem.

7.4. Īrniekam ir jārespektē citu cilvēku miegs, ievērojot klusumu dzīvoklī, koridoros un koplietošanas telpās laika posmā no plkst. 23:00 līdz plkst. 8:00. Īrnieks šajā laika posmā neveic tādas darbības, kuras varētu būt dzirdamas citu īrnieku dzīvokļos (skaļa mūzika un TV, dejošana, klaigāšana utt.). Arī pārējā laikā īrnieks rūpējas par to, lai ar savām darbībām pēc iespējas mazāk traucētu citus īrniekus viņu dzīvokļos. Jebkāda veida pasākumiem ar paaugstinātu trokšņa līmeni ir jābeidzas plkst. 23.

2

7.5. Izīrētājs nav atbildīgs par īrnieku un to apmeklētāju trokšņošanu pēc plkst. 23 un tā pienākumos nav ierasties notikuma vietā. Ja īrniekam traucē blakus īrnieks vai darbības koplietošanas telpās, tad tās vispirms risināmas sarunu ceļā. Ja tas nelīdz, īrniekam ir tiesības izsaukt pašvaldības policiju, zvanot uz 110 un ziņojot par sabiedriskās kārtības traucēšanu.

8. Piesardzība

8.1. Atstājot dzīvokli īrnieks nodrošina, lai telpā būtu aizvērti visi logi, izslēgtas visas elektroierīces (izņemot ledusskapi un tamlīdzīgas ierīces), aizvērti ūdens krāni, uz plīts nebūtu atstāti trauki, telpā nepaliktu ne atklāta liesma, ne gruzdoši vai uzkarstoši priekšmeti, un lai tiktu izslēgtas telpas apgaismojums.

8.2. Aizliegts pieslēgt elektrotīklam elektriskās sildāmierīces, bojātas vai paštaisītas elektroierīces. Aizliegts patvaļīgi labot un pārveidot elektroinstalāciju, iekļūt sadales skapjos, mainīt drošinātājus.

8.3. Īrnieka īrētajā dzīvoklī drīkst vienlaikus darbināt elektroierīces, kuru kopējā jauda nepārsniedz attiecīgajai telpai atļauto jaudu.

8.4. Dzīvoklī un koplietošanas telpās ir aizliegts lietot atklātu uguni, pirotehniku un dedzināt dūmojošus priekšmetus – sveces, vīrakus, brīnumsvēcītes un tamlīdzīgas lietas.

8.5. Aizliegts atstāt ieslēgtu plīti, mikroviļņu krāsni un/vai cepeškrāsni dzīvoklī bez pieskatīšanas.

8.6. Gatavojot ēdienu, īrniekam obligāti jāizmanto tvaika nosūcējs.

9. Ārkārtas situācijas

9.1. Konstatējot ugunsgrēku, gan īrnieks, gan apmeklētājs nekavējoties evakuējas no ēkas un ziņo par ugunsgrēku, zvanot uz vienoto ārkārtas palīdzības izsaukuma numuru 112.

9.2. Ārkārtas situācijā (zādzība, ielaušanās, agresija u.c.) gan īrnieks, gan apmeklētājs par notikušo nekavējoties ziņo policijai zvanot uz vienoto ārkārtas palīdzības izsaukuma numuru 112.

9.3. Ja nepieciešama neatliekama medicīniska palīdzība, gan īrnieks, gan apmeklētājs zvina uz vienoto ārkārtas palīdzības izsaukuma numuru 112.

9.4. Ja izīrētājam nepieciešams iekļūt īrnieka īrētajā dzīvoklī sakarā ar plānotiem darbiem, tad izīrētājs par to iepriekš brīdina īrnieku. Izīrētājam ir tiesības iekļūt īrnieka dzīvoklī bez brīdinājuma, ja tas saistīts ar ārkārtas situāciju, vai ja ir aizdomas par likuma, īres līguma vai šo noteikumu pārkāpumu.

9.5. Piekļuves līdzekļu aizmiršana dzīvoklī netiek uzskatīta par ārkārtas situāciju un uzņēmuma personālam tā nav jāatrisina nekavējoties. Šādā gadījumā jāsazinās ar uzņēmuma personālu telefoniski vai rakstot ziņu WhatsApp. Uzņēmuma personāls reaģēs uz situāciju atbilstoši iespējām.

YOUTHMENTS LIVING IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

10. Pakalpojumu izmantošana

10.1. Īrnieks un apmeklētāji taupīgi lieto elektroenerģiju, ūdeni un siltumenerģiju. Kad dzīvokļi tiek apkurināti, temperatūru telpās regulē, izmantojot sildierīču temperatūras regulatorus. Šajā laikā dzīvokļu logi jātur cieši aizvērti, izņemot dzīvokļa vēdināšanu, kas atļauta ne ilgāk par piecām minūtēm vienā reizē un ne vairāk kā divas reizes dienā.

10.2. Lietojot uzņēmuma telpās pieejamo pieslēgumu internetam, īrnieks nodrošina, lai tas netiktu izmantots pretlikumīgiem mērķiem. Izīrētāja nodrošinātais interneta pieslēgums paredzēts izmantošanai ikdienas sadzīves un mācību vajadzībām. Interneta pieslēgumu aizliegts izmantot, regulāri pārsūtot datus lielā apjomā tādējādi, ka tas būtiski ietekmē interneta pieslēguma ātrumu citiem lietotājiem. Izīrētājam ir tiesības atslēgt interneta pieslēgumu īrnieka dzīvoklī, ja tas tiek izmantots pretēji iepriekš minētajam, vai tiek izmantots sadzīves patēriņam neraksturīgā apmērā vai veidā (piemēram, izvietojot dzīvoklī serverus vai no citām vietām pieejamas datu krātuves, pieslēdzot datortīklam datorus, kuru skaitļošanas jauda tiek izmantota citu personu vajadzībām, vai no uzņēmuma datortīkla vadot šādu datoru izmantošanu, un tamlīdzīgi).

10.3. Automašīnu uzņēmuma pagalmā drīkst novietot tikai tām paredzētajā vietā un tikai ar priekšējā stiklā novietotu uzņēmuma izsniegtu atļauju. Atļauja atrodas dzīvoklī uz galda. Katram dzīvoklim paredzēta viena atļauja. Atļauja negarantē vietu stāvvietā. Uzņēmums neatbild par pašvaldības policijas uzlikto sodu īrnieka mašīnai, ja logā nav bijusi novietota atļauja. Izbraukšanas dienā atļauja jānogādā atpakaļ dzīvoklī. Izīrētājs nav atbildīgs par jebkādu kaitējumu īrnieka automašīnai.

10.4. Velosipēds velosipēdu novietnē obligāti jāpiedzē ar velosipēda slēdzeni. Izīrētājs neatbild par īrnieka velosipēda drošību velosipēdu novietnē.

11. Apreibinošs un bīstams vielas

11.1. Uzņēmuma iekštelpās ir aizliegts smēķēt, tostarp elektroniskās cigaretes vai to atvasinājumus. Dūmu aromāts dzīvoklī uzskatāms par pierādījumu attiecīgo darbību veikšanai dzīvoklī. Smēķēt atļauts šim nolūkam paredzētās, īpaši ierīkotās vietās pagalmā.

11.2. Uzņēmuma telpās aizliegts ienest, glabāt un lietot narkotiskās un psihotropās vielas, ieročus, munīciju, viegli uzliesmojošas vielas, sprāgstvielas, radioaktīvas vielas, un citas lietas, kuru aprīte ir ierobežota vai aizliegta. Īrnieks nodrošina, lai neko no minētā neienestu un nelietotu īrnieka apmeklētāji. Par narkotisko vielu uzglabāšanu un pārdošanu personai var draudēt kriminālatbildība.

11.3. Uzņēmuma telpās un teritorijā aizliegts audzēt augus, kurus iespējams izmantot narkotisko vai psihotropo vielu ieguvei.

12. NOTEIKUMU PĀRKĀPUMI

12.1. Ja īrnieks vai īrnieka apmeklētājs pārkāpj šos noteikumus vai dzīvojamās telpas īres līgumu, īrnieks maksā izīrētājam līgumsodu. Nesamaksāšanas gadījumā līgumsods var tikt ieturēts no īrnieka drošības naudas vai arī celta prasība tiesā.

12.2. Ja īrnieka dzīvoklī īrnieka vai tā apmeklētāju darbību dēļ iedarbojas dūmu detektors un īrnieks vai tā apmeklētājs neatrodas uz vietas, lai to izslēgtu, vai arī īrnieks kaut kādu iemeslu dēļ neprot vai nevar to izslēgt, tad īrnieks maksā sodu izīrētājam par uzņēmuma darbinieku vai apsardzes dienesta ierašanos.

12.3. Ja īrnieks vai īrnieka apmeklētājs pārkāpj šos noteikumus vai dzīvojamās telpas īres līgumu, tas maksā izīrētājam līgumsodu šādos gadījumos un apmērā:

12.3.1. Dzīvokļa vai velosioēdu novietnes atslēgu izgatavošana – 10 EUR / atslēga;

12.3.2. Slēdzenes nomaiņa dzīvokļa durvīm – 50 EUR;

12.3.3. Dūmu detektora iedarbināšana – 50 EUR;

12.3.4. Dūmu detektora bloķēšana vai noņemšana – 50 EUR;

12.3.5. Matrača ķīmiskā tīrīšana (aizsargpārvalka neizmantošanas gadījumā) – 50 EUR;

12.3.6. Netīra dzīvokļa atstāšana pēc izbraukšanas – 30 EUR;

12.3.7. Smēķēšana iekštelpās – 100 EUR;

12.3.8. Dzīvesvietas deklarācijas anulēšana – 30 EUR;

12.3.9. Līgumsods par citu šo noteikumu pārkāpumu, ja nav noteikts citādi – 50 EUR.